

Logros y dificultades todos los factores clave.

1.- Reflexiones generales sobre el Plan Anual de Centro.

Logros.-

- Se ha mantenido el horario en el que todo el profesorado pueda reunirse: El miércoles de 11:00 a 14:00 horas.
- El Equipo Directivo ha establecido una banda horaria en la que todos sus miembros tienen posibilidad de reunirse. Esto ha propiciado poder reunirse, la mayoría de los Miércoles, de 10:00 a 11:00 horas. Además ha establecido un día los viernes como día de liberación horaria de dirección
- Se ha mejorado la “computación en la nube” para poder resolver los procesos administrativos y docentes a distancia de forma colaborativa, como es el Plan Anual de Centro.
- Mantenimiento de las relaciones con las direcciones de los centros educativos p instituciones con los que compartimos instalaciones.
- Ampliación y consolidación de los Planes no Formales de Preparación de las Pruebas de Graduado en Secundaria en la sede y secciones, así como los grupos de Tutorías de Apoyo al Estudio en colaboración con el IES “La Zafra de Motril”.
- La dotación de Profesorado Especialista en Lengua Extranjera Inglesa ha contribuido a mejorar la calidad de la enseñanza y ha permitido aumentar el número de grupos de Planes Educativos conducentes a Titulación Básica y de los de Ciudadanía Activa de Uso Básico de Inglés.

Dificultades.-

- Las instrucciones que refuerzan unos Planes Educativos respecto a otros y limitan el número de repeticiones del alumnado siguen provocando dificultades a hora de la organización de los grupos de alumnado.

- Se continúa encontrando que los delegados y delegadas de clase no participan todo lo activamente que sería menester.
- La carga horaria lectiva del profesorado es EXCESIVA (25 horas), máxime con distintos niveles y tipos de enseñanza. Esto repercute también negativamente en la oferta horaria al alumnado.
- Los cauces de planificación y organización del Centro, con realidades socioculturales y económicas distintas entre los diferentes municipios que conforman nuestro ámbito de actuación, unido a las distancias físicas entre ellas ha supuesto un esfuerzo complementario para el profesorado en su trabajo dentro y fuera de su horario profesional.
- Dificultades a la hora de desarrollar algunas Actividades de Extensión Cultural y Complementarias de forma conjunta y la coordinación de las mismas.
- Las ausencia de jefe estudios y secretario en el centro ha supuesto una sobrecarga administrativa para la dirección del centro.
- La publicación del primer borrador del futuro Decreto de Reglamento de Organización de Centros de Educación Permanente ha provocado gran inquietud en el profesorado.

Propuestas de Mejora

- Seguir mejorando la coordinación de la sede con sus secciones en una línea de diálogo y respeto.
- Aprovechar la oportunidad de que se nos ha ofrecido en por la Coordinación Provincial de Educación Permanente en los encuentros de la Red de Educación Permanente por el cual se pueden crear grupos de Nivel II en los planes de ciudadanía activa de Tecnologías de la Información y la Comunicación y de Uso Básico de Idiomas.
- Compatibilizar el calendario de realización de la Memoria Final, la matriculación y demás tareas de fin de curso adelantando las Actividades Complementarias y de Extensión Cultural.

- Desarrollar estrategias para llevar las relaciones con los centros educativos o instituciones con los que compartimos instalaciones a protocolos de colaboración.
- Consolidar **Subequipos** de Coordinación Pedagógica y los Equipos Técnicos de Planes y Proyectos. Se deben establecer más y mejores formas de trabajo en equipo.
- Ampliar horario a los planes que así lo requieran para poder desarrollar bien todos los objetivos y contenidos. Procurando además equilibrar el horario de los planes similares, de manera que no haya descompensación entre los mismos.
- Mejorar el funcionamiento del Equipo Técnico de Actividades Extraescolares y Complementarias para no duplicar esfuerzos y rentabilizar los recursos existentes, mucho más escasos.
- Profundizar las relaciones con el IES “La Zafra”, una vez que desde la Consejería de Educación hemos sido adscritos para todas los Planes Educativos de carácter semipresencial. Las relaciones son magníficas, además nos hemos comprometido, por ambas partes, a llevar un exhaustivo seguimiento, en alumnos que matriculados en Tutorías de Apoyo al Estudio.
- Establecer como criterio para la confección de horarios el que el profesorado especialista en Lengua Extranjera Inglesa imparta todo el ámbito de Comunicación tanto en TAE como en los planes de Preparación de la Prueba Libre de Graduado en Secundaria, para evitar, cuanto menos, problemas con las posibles sustituciones.
- Presentar propuestas para la mejora del borrador del futuro Decreto que desarrolla el futuro Decreto de Reglamento de Educación Permanente.

2.- Objetivos generales del centro para el curso académico.

Logros

- Formación integral adaptada al alumnado.

- Fomento de las relaciones interpersonales, intergrupales e intergeneracionales.
- Mejorar la situación personal del alumnado dentro de su medio social.
- Se ha avanzado en la formación básica y la preparación para la obtención del Graduado de Educación Secundaria. La promoción del alumnado ha sido constatable.
- Mejora de la alfabetización digital y el acercamiento al conocimiento del idioma extranjero, en concreto, inglés.

Dificultades

- Las características sociales, económicas, personales y culturales de nuestro alumnado, agravadas por la desmotivación de gran parte de jóvenes que asisten al Centro, que viven una situación de desempleo y falta de horizontes dificultan la consecución de los objetivos.
- El gran número y diversidad de organismos, estamentos, instituciones y organizaciones con las que colaboramos por la extensión y complejidad de nuestro centro.
- Los espacios destinados a la dirección del centro en la sede principal de Albuñol son incompatibles con su función por su estructura, dimensiones insuficientes, características y equipamiento.

Propuestas de Mejora

- Planificar estrategias para evitar o hacer disminuir el abandono o absentismo del sector juvenil.
- Se pretende colaborar con el Practicum de nuevo profesorado de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Granada.
- Seguir mejorando el uso de nuestros recursos materiales, especialmente los equipos informáticos.

- En caso de disponer de dotación económica se debería aumentar el número de medios digitales (PDI, proyectores, etc.) y el acondicionamiento térmico de las aulas.
- Se pretende mejorar las diferentes aulas de informática existentes en el centro con ordenadores solicitados por la Coordinación Provincial a la Consejería.
- Profundizar, en la línea de lo iniciado, con los diferentes organismos, estamentos, instituciones y organizaciones con las que colaboramos.
- Continuar con la posibilidad de incorporar medidas para desarrollar proyectos como los de Comunidades de Aprendizaje.
- Explorar una vía de solución de los espacios reducidos e inadecuados de en la sede del CEPER, con el fin de disponer la dotación equiparable a cualquier otro centro educativo. Con suerte esto se podrá hacer a través de la futura Orden sobre centros compartidos que anuncia el borrador del futuro Decreto de Reglamento de Organización de Centros de Educación Permanente.

3.- Planificación general de las actividades del centro para el curso académico.

Logros

- Amplia oferta educativa conforme a las prioridades establecidas por la normativa vigente.
- Se ha mantenido y en algunos casos aumentado el número de alumnado, en general. A pesar de que hemos pasado mayoritariamente de un alumnado muy estable a otro más inestable que solo utiliza nuestra oferta educativa para alcanzar sus objetivos, obtención del Graduado en E. Secundaria en un curso o dos.
- Se ha planificado con suficiente antelación el calendario y contenido de las diferentes reuniones previstas normativamente, dándoles la entidad requerida.

Dificultades

- Falta de materiales impresos en algunos de los Planes, a pesar del trabajo desarrollado por los miembros de los Subequipos de Coordinación Pedagógica para suplir esta carencia.
- Carencia de mobiliario adecuado para los equipos informáticos y obsolescencia del material de Tecnologías de la Información y la Comunicación. Este curso se ha continuado el Plan de Uso básico de Tecnologías de la Información y Comunicación en el aula ubicada en La Rábita, Melicena y Albuñol con especiales dificultades técnicas que todavía no se ha conseguido solucionar
- Dificultades de adaptación del alumnado de los niveles I y II de Formación Básica a los contenidos y materiales de esos niveles.
- El número de instalaciones que atiende el centro y la gran extensión que abarca que supone necesidades de desplazamiento de personal docente. Y además, este es el segundo curso con la imposibilidad de pagar desplazamientos a los docentes que los realizan a excepción de los que imparten docencia en el Seper de Murtas y de Castell de Ferro.

Propuestas de Mejora

- Los Subequipos de Coordinación Pedagógica deben de funcionar e forma efectiva desarrollando una documentación útil para futuros cursos que puede ser empleada por el profesorado de nueva incorporación.
- Seguir desarrollando distintos tipos de material para uso del profesorado y del alumnado de los distintos Planes Educativos. Y su necesaria adaptación a nuestra diversa tipología de alumnado.
- Tener un diario de clase, donde se especifica la programación, al menos, semanal y las anotaciones diarias de clase. Para que cuando se produjera una baja el profesor sustituto no tuviera ningún problema a la hora de continuar.
- Reforzar el control de asistencia de alumnado por parte de las tutorías.

- Mantener las reuniones de los equipos docentes de sede o sección con especial atención a principios y finales de curso.
- Continuar profundizando dentro de los Planes de Hábitos de Vida Saludable, los contenidos del Programa de Salud que se ha comenzado a desarrollar durante el pasado curso. En colaboración con el Centro de Salud de la zona.
- Reforzar e insistir en la coordinación de los Equipos Técnicos previstos en el ROF, en especial el Equipo Técnico de Actividades Complementarias y de Extensión Cultural.

4.- Horario del alumnado y del personal del docente.

Logros.-

- Poder atender al gran número de alumnado en tantas instalaciones y Planes Educativos tan diferentes con el escaso número de profesorado con sobrecarga horaria lectiva y medios técnicos y económicos.
- La rentabilización de tener unas instalaciones propias a través de los locales cedidos por los Ayuntamientos nos permite: La diversificación de horario (mañana y tarde) y la libertad del alumnado para usar los espacios destinados a su formación.

Dificultades

- No hay ningún tipo de enseñanza en la que el profesorado imparta su horario lectivo de forma continuada, las 25 horas. Si a esto le incluimos la variedad de planes de naturaleza muy diferente. Y, por supuesto, al incluir el nivel de Secundaria y Grado Superior supone una carga horaria lectiva EXCESIVA y discriminatoria con otras modalidades del sistema educativo.
- La atención en horario lectivo a funciones colaterales sobre todo en el profesorado del Equipo Directivo, a la labor docente y que son necesariamente sobrevenidas, la atención de personas que solicitan información personal o telefónicamente, etc.

- Además la SEP de Murtas y Castell de Ferro deben de encargarse de tareas administrativas sin disponer de personal ni reducción horaria para ello.
- Hay que tener en cuenta que la carga horaria de determinados Planes es escasa y que el alumnado agota las convocatorias sin desarrollar la totalidad de los contenidos.
- Nos hemos visto obligados a impartir horarios de 1h30m para hacer posible compaginar la movilidad del profesorado y la demanda del alumnado.
- Ampliar horario a los planes para poder desarrollar bien todos los objetivos y contenidos. Procurando además equilibrar el horario de los planes similares, de manera que no haya descompensación entre los mismos.

Propuestas

- DISMINUIR la carga horaria del profesorado, teniendo en cuenta además los **de Mejora** DIVERSOS NIVELES y TIPOS de ENSEÑANZA que se nos pide con la nueva normativa. Esto depende de la Consejería de Educación con la publicación de un nuevo Reglamento Orgánico de Centros de Educación Permanente.
- Equilibrar la carga horaria de los grupos con los contenidos del Plan a desarrollar durante el curso.
- Necesidad de establecer el Nivel 0 en Formación Básica.

5.- Programación didáctica de las actividades docentes.

Logros

- Se ha seguido la metodología programada.
- Hemos seguido la planificación de la evaluación prevista.

- Hemos elaborado un Plan de Acogida del Alumnado, dentro del cual aplicamos una prueba de Valoración Inicial (VIA) para la asignación de nivel.

Dificultades

- A pesar de las buenas intenciones y del trabajo de los Equipos Pedagógicos quedan pendientes desarrollar actividades para completar las programaciones desarrolladas.

Propuestas de Mejora

- Continuar la formación específica para el profesorado sobre la temática de evaluación y otros planes como TIC y Grado Superior.
- Necesidad de formación inicial al profesorado que se incorpora a la Educación Permanente.
- Mejorar la coordinación docente continuando con la tarea de los Subequipos de Coordinación Pedagógica iniciados este curso escolar.

6.- Programación de las Actividades de Extensión Cultural y Complementarias.

Logros

- Se han realizado algunas de las actividades programadas, con un resultado muy positivo.
- Han servido como incentivadoras de las relaciones interpersonales e intergrupales y mantenimiento de alumnado para nuestras enseñanzas.
- Las actividades de centro que se realizan conjuntamente entre sede y/o secciones han permitido que el alumnado se conozca y se sienta más integrado en la vida del centro.

Dificultades

- La debilidad de muchas economías familiares, en este curso, ha sido una de las causas de la escasa participación en algunas actividades así como la edad, problemas de salud y familiares del alumnado, que limitan y dificultan la asistencia.

- Aunque existen dificultades para poder desarrollar actividades que abarquen todo el centro, este curso se han desarrollado varias en las que han participado todas las sedes: Día del libro.

Propuestas de Mejora

- Insistir en la importancia del papel del Equipo Técnico de Actividades Complementarias y de Extensión Cultural.
- Organizar actividades conjuntas factibles para la participación de todo el Centro.

07.- Acción tutorial y actividades de orientación pedagógica y profesional.

Logros

- Elaboración de un plan de acción tutorial.

Dificultades

- El absentismo es una rémora en nuestro tipo de centros. Difícilmente subsanable por las especiales circunstancias personales del alumnado.
- La ausencia de horarios programados para las tutorías de PLGES no han facilitado la asistencia del alumnado.
- La dificultad a la hora de confeccionar los horarios ya que la mayor parte del alumnado quiere la misma franja horaria por razones de trabajo.

Propuestas de Mejora

- Mejorar la acción tutorial en los PLGES, así como en el resto de los planes.
- Confeccionar los horarios de manera que se facilite la participación del alumnado en las tutorías de PLGS.
- La posibilidad de disponer de 1 hora por cada 8 de docencia en PGES nos va a permitir realizar una mejor acción tutorial del alumnado de estos grupos.

08.- Concreción de la coordinación con los centros incluidos en la red de aprendizaje permanente.

Logros

- Se han realizado las reuniones previstas en la Red de Aprendizaje.
- Se colaborado con el IES “La Zafra” como nuestro centro de referencia en enseñanzas semipresenciales para TAE y con la Escuela oficial de Idiomas de Motril para la enseñanza de inglés semipresencial.

Dificultades

Este curso ha aumentado el número profesores que ha participado en las reuniones de TAE, pero queda pendiente la colaboración general entre los centros con la creación de protocolos de actuación definidos.

Propuestas de Mejora

- Profundizar la coordinación entre centro y secciones.
- Normalizar la documentación administrativa, pedagógica, etc. para una mejor gestión y coordinación para promover la realización de una documentación unificada.
- Promover iniciativas que fomenten la coordinación de los CEPER de Granada.
- Dar publicidad al trabajo desarrollado en nuestro centro para que pueda ser aprovechado por otros CEPER a través de un sitio web.

09.- Programación de las actividades de formación del profesorado.

Logros

- Se ha propiciado desde la dirección la participación en las ofertas que ha desarrollado el CEP de Motril con la dificultad horaria que tiene nuestro profesorado.

- Ha petición del profesorado se ha desarrollado una formación en nuestro propio centro relacionado con las tics en el aprendizaje permanente en la que ha participado la mayoría de él.
- Se ha solicitado información para el conjunto del profesorado al CEP de Motril sobre las modalidades formativas: Formación en centro, grupos de trabajo, cursos, jornadas, etc.
- Cursos en los que ha participado el profesorado del centro como asistente en colaboración con la coordinación provincial o Cep de la provincia.

Dificultades

- La adaptación de nuestro horario a la oferta formativa de los CEPs en general teniendo en cuenta nuestra enseñanza y nuestro horario.

Propuestas de Mejora

- Continuar con la autoformación del profesorado.
- Actividades formativas de lengua extranjera inglesa en el centro.

10.- Medidas que favorezcan el interés por la Educación Permanente de la población del entorno del centro y sus secciones.

Logros

- Se ha ampliado la colaboración positiva con los organismos con los que colaboramos, así como algunas Asociaciones. Se han solicitado y concedido los permisos de uso de nuestras instalaciones por parte de las asociaciones, algunas de forma permanente como la Asociación **Aszechon**.
- Se ha realizado una campaña institucional de captación y difusión de las ofertas de enseñanza de educación permanente a través de repartos de folletos comunes a todas las aulas de nuestro Ceper.
- La conexión con colectivos de carácter cultural que utilizan algunas de las instalaciones educativas ha hecho posible que estos conozcan los

objetivos y actividades de la Educación Permanente y se hayan creado cauces de colaboración.

- Se han realizado actividades de colaboración orientadas a favorecer el interés por la Educación Permanente en colaboración con la Concejalía de Educación de Ayuntamientos de la zona.
- El fomento del asociacionismo supone un cauce para el aumento de la captación de alumnado.

Dificultades

Se ha iniciado el proceso de creación de una Junta de Delegados y Delegadas de Clase para ello la dirección del centro ha convocado a los delegados y delegadas de clase, y también a los subdelegados y subdelegadas, de la sede para informarles del papel tan importante que deben ejercer los Delegados y Delegadas en sus clases y en la Junta de Delegados y Delegadas, así como su funcionamiento, y se les ha entregado la normativa que lo regula y la de las asociaciones de alumnos.

Propuestas de Mejora

- Campaña Institucional por parte de la Consejería de Educación que muestre lo que somos y lo que hacemos, sin necesidad de tener que ser iniciarlo nosotros.
- Desarrollar la Junta de Delegados y Delegadas de Clase como medio de participación del alumnado y su coordinación con los representantes del alumnado en el Consejo de Centro.
- Explicar la importancia de la participación del alumnado en la vida del centro para influir en él, bien sea a través del Consejo de Centro o de la Junta de Delegados y Delegadas.
- Solicitar a la Universidad de Córdoba la participación en el Practicum de alumnado de magisterio.
- Recoger en el ROF las relaciones con las asociaciones del entorno del cen

-
- tro y diferenciar claramente sus actividades y funciones.

11.- Previsión de acuerdos de colaboración con otros organismos e instituciones.

Logros Colaboración en centros compartidos:

- Se han mejorado el uso de aulas y equipamiento con el Colegio Público Rural las Ramblas

Colaboración para programas o proyectos concretos:

- Programa “Promece” en colaboración con otros centros: CPEPA Teresa Enríquez de Torrijos y CPEPA Cuenca Minera de Montalbán.
- Programa de Asociaciones de aprendizaje Grundtvig en colaboración con centros e instituciones de otros países a nivel europeo.
- “Promoción de estilos de vida saludable, alimentación y ejercicio físico” de la Delegación de Servicios Sociales de los diferentes Ayuntamientos de nuestro ámbito de actuación..

Colaboración con otros organismos, instituciones, empresas o colectivos no relacionados anteriormente:

Red de Centros Cívicos de la zona de influencia del CEPER.

Dificultades Colaboración en centros compartidos:

- Problemas de limpieza en determinados momentos.

Propuestas de Mejora

- Ampliar y afianzar dichas colaboraciones, continuar firmando acuerdos de colaboración con todos los centros, organismos, instituciones y asociaciones con las que actuamos conjuntamente.

- Profundizar las relaciones con el IES “La Zafra”, una vez que desde la Consejería de Educación hemos sido emparejados para todas los Planes Educativos de carácter semipresencial.
- Iniciar la colaboración con la Universidad de Granada para la participación en el Practicum de alumnado de magisterio.

12.- Plan de reuniones de los órganos de gobierno, participación y gestión, y de coordinación.

Logros

- El Equipo Directivo ha tenido la ocasión de reunirse, puesto que se ha hecho coincidir un horario de todos sus miembros los miércoles de 10:00 horas a 13:00.
- Se ha continuado la utilización de la “computación en la nube” para poder resolver los procesos administrativos a distancia de forma colaborativa y el Plan Anual de Centro.
- Se ha mejorado la coordinación con las Secciones del CEPER y entre ellas. Se ha establecido un horario en el que ningún miembro del claustro imparte docencia de 11:00 a 14:00 horas los miércoles. Este horario ha permitido que se pudieran celebrar reuniones de Claustro, de Consejo de Centro, de Sub equipos de Coordinación Pedagógica, etc. e incluso actividades de formación interna del profesorado.
- Este curso escolar se han realizado las elecciones a representantes de los distintos sectores educativos en el Consejo de Centro. Se han cubierto de esta manera dos plazas de representante del profesorado y dos del alumnado, como corresponde a elecciones.
- Hemos contado con la colaboración de un profesor para hacer funciones de Secretario del claustro y del consejo de centro de forma voluntaria.

Dificultades

- No contamos ni con secretario del centro ni jefatura de Estudios.

- Por la división en CEPER y secciones, al Director y a los Jefes y Jefas de Estudios Delegados de las secciones se les sobrecarga de tareas, y más si cabe, por tener que ejercer las funciones de secretario o secretaria de sus sedes. Además con una escasa liberación horaria para tareas directivas.
- Por la forma de creación de los CEPER existen dificultades organizativas en la colaboración entre la sede y secciones de espacios, de tiempo, etc en determinados momentos.

Propuestas de Mejora

- Mejorar en el trabajo en equipo de todos los órganos de gobierno, participación y gestión, y de coordinación.
- Mejorar el clima del centro.
- Poner a disposición del profesorado del centro la documentación a estudio con suficiente antelación.
- Seguir fomentando reuniones entre la dirección del centro y los distintos representantes de los sectores educativos en el Consejo de Centro.
- Reforzar la relación de los miembros del equipo directivo. (La dirección del centro con las jefas de las diferentes secciones) Esta debe basarse en la mutua confianza y en el trabajo en equipo.

13.- Plan de autoprotección del centro.

Logros

- Se han asignado los responsables del Plan de Autoprotección de la sede y secciones y se ha creado Equipo Técnico previsto en el ROF.
- Se han desarrollado los Planes de Autoprotección de la sede principal.
- Se han realizado los simulacros preceptivos satisfactoriamente.

Dificultades.-

- Al compartir con centros, organismos e instituciones hemos solicitado los Planes de Autoprotección a éstos para poder incorporarnos a ellos.
- A fecha de hoy, solo se puede certificar la coordinación al miembro de la sede. Los de las secciones, ni pueden ser nombrados en el programa Séneca, ni pueden ser elegidos como coordinadores del centro en conjunto. Se han enviado varios escritos para resolver este problema. Actualmente estamos esperando contestación de la Consejería de Educación.

Propuestas de Mejora.-

- Continuar actualizando los Planes de Autoprotección e incorporando el de las instalaciones que no nos son propias.
- Hacer prácticas de autoprotección.
- Aumentar la coordinación los representantes de este Plan de la sede y secciones para aumentar la eficacia y mejorar la incorporación de nuevos miembros.

14.- Estrategias y procedimientos para realizar el seguimiento y la evaluación del Plan Anual de Centro.

Logros

- Se ha puesto a disposición de todo del profesorado del centro a través de la “computación en la nube” los borradores del Plan Anual del Centro.
- Además los miembros del Equipo Directivo han podido participar de forma colaborativa en la confección del mismo con las aportaciones del profesorado de sus sedes.
- Se ha actuado diligentemente en cuanto se ha podido para modificar y/o suprimir o transformar planes según se ha visto necesario, por iniciativa de los miembros del Equipo Directivo.

- Se han puesto a disposición de todo el profesorado copias, tanto en la sede como en las secciones del Plan Anual del Centro para que se pudiera consultar de forma inmediata.

Dificultades.-

- Las instrucciones de 14-5-2009 de la DGFPEP han complicado sobremanera el desarrollo del Plan de Anual de Centro en un centro de por sí complejo como este.

Propuestas de Mejora.-

- Usar la Internet como medio de participación de la comunidad educativa.
- Profundizar en la evaluación de la propuesta de Plan Anual de Centro: indicadores, técnicas e instrumentos, participantes.

15.-Presupuesto del centro.

Logros.- Llegar al final de curso con tan escaso presupuesto.

Dificultades Contar con tan poco presupuesto.

- Retraso excesivo en los pagos de las dotaciones económicas que nos impiden pagar en plazo a nuestros suministradores.
- El no cumplimiento del Convenio de colaboración en Educación Permanente entre el Ayuntamiento de Córdoba y la Consejería de Educación ha impedido disponer de mejor dotación para plantear un aumento de las Actividades.
- Complementarias y de Extensión Cultural y mejorar dotación de material Fungible.
- Memoria Final del curso 2014-2015 del CEPER CEHEL
- No se han podido solucionar todas las carencias de dotación material.
- Falta renovar el equipamiento informático, aumentar el número de PDI y de aparatos de acondicionamiento ambiental para otras instalaciones.

Propuestas de Mejora

- Solicitar que se paguen en plazos razonables las partidas de gasto provenientes de la Consejería de Educación.
- Solicitar una dotación adecuada al número de alumnado que atendemos.
- Solicitar que se vuelva a poner en vigor los convenios con los diferentes Ayuntamientos de la zona y la Consejería de Educación.